

国际经济与贸易专业本科人才培养方案

一、培养目标

本专业培养适应社会需要的德、智、体、美全面发展，掌握经济学基本原理及国际贸易基本知识和技能，熟练使用英语和信息技术，具有良好的沟通、协调、创新能力和创业精神，服务于地方经济和区域经济发展，能在涉外经济贸易部门、外贸企业及政府机构从事涉外经济与贸易工作的高素质应用型人才。

毕业生适应岗位：

1.在外贸企业担任单证员角色，在对外贸易结算业务中，买卖双方凭借在进出口业务中应用的单据、证书来处理货物的交付、运输、保险、商检、结汇等工作的人员，主要负责审证、制单、审单、交单与归档等一系列业务活动。

2.在外贸企业担任外贸跟单员角色，在进出口贸易中，在贸易合同签订后，依据合同和相关单证，对货物加工、装运、保险、报检、报关、结汇等部分或全部环节进行跟踪和监控，协助履行贸易合同。

3.在外贸企业担任报关员角色，负责公司进出口货物的批文报批、单证制作、通关手续、减免税务与通关后核销等相关手续办理。

4.在电子商务企业、外贸企业和企业外贸部门担任电子商务外贸专员等角色，根据应用部门的要求处理合作伙伴的一般商务事件请求，处理日常商务工作，处理报价，客户跟踪、客户信用管理等相关事务，参与和协助与合作方的商务谈判、合同及协议的起草，搜集行业的市场信息并进行分析整理，协助商务活动安排。

5.在政府、外贸、海关、外汇、商品检验检疫等部门从事涉外经济贸易管理工作及涉外经济贸易和国际货运、保险管理工作。

二、人才培养规格要求和知识、能力、素质结构

本专业学生主要学习国际经济与贸易专业的基本理论和基本知识，接受国际经济与贸易专业的基本理论和实务操作的基本训练，具有理论分析和实务操作的基本能力。

1. 知识结构

- (1) 掌握数学、经济学、英语等基础知识；
- (2) 掌握国际贸易基础理论知识；
- (3) 了解国内外国际贸易发展的新理论、新动向、新成就；
- (4) 熟悉并掌握与外贸相关的法律知识、行业法规、监管规章；
- (5) 掌握专业岗位如外销员、单证员、国际货运代理员、商检员、跟单员、报关员、国际商务师等所必须的专业理论知识、操作技能；
- (6) 掌握计算机应用基础知识，熟练掌握外贸制单、报关、货运代理等外贸业务操作软件，并懂得简单的维护常识。

2. 能力结构

(1) 具备从事外贸工作的基本业务能力。了解进出口业务的一般程序，具有对外经贸谈判、报关、保险、运输、履行进出口业务合同的能力。

(2) 具备必要的计算机能力及信息发现利用能力，能够利用计算机和网络通讯技术，开展电子商务。

(3) 具有一定的英语语言基础，掌握英语听、说、读、写、译的基本技能，能够运用英语从事与本专业相关的工作。

(4) 具有综合国际经济与贸易专业及相关学科知识解决国际经济与贸易实际问题的能力、独立思考的能力和 innovation 思维的能力。

(5) 具有较强的社会活动能力、协调组织能力和社交能力。

3. 素质结构

(1) 热爱祖国，拥护党的领导，树立科学的世界观和社会主义核心价值观，有报效祖国服务人民的思想素质；

(2) 达到大学生体育合格标准，受到必要的军事训练，有健全的心理和健康的体魄；

(3) 具备从事本专业的业务素质，有良好的职业道德，善于进行语言与文字表达，乐于开展有效的人际沟通和协作。

4. 专业能力实现矩阵

(1) 专业能力和能力要素确定思路

首先确定定位的专业岗位群；然后对岗位群的专业能力需求和国际经济与贸易的最新发展趋势进行广泛深入调研，结合本科教学的要求，确定本专业的专业能力；将专业能力进一步细化成相应的能力要素。经过探索和实践，我校国际经济与贸易专业定位的岗位群主要为：外贸业务员、单证员、跟单员、报关员、报检员、外销员、货运代理、企业营销人员、客户服务人员、电子商务业务员、政府外贸部门进出口业务管理人员等。

(2) 专业能力和能力要素

根据国际经济与贸易专业岗位群对专业能力的要求，将本专业的专业能力分为：专业基本理论与基础应用能力，外贸实务操作能力，电子商务平台操作能力，国际商务沟通与谈判能力，进一步梳理细化分解成相应的能力要素，并给出培养这些能力要素的实现途径，专业能力实现矩阵如表 1 所示。

表 1：专业能力实现矩阵

专业能力	能力要素	课程模块	主要实现途径（课程）
专业基本理论与基础应用能力	掌握数学和经济学的基础理论、基本知识； 能够运用计算机快速准确地处理文字，能够通过网络快速搜索、辨析、并传输数据； 掌握国际经济与贸易的基本理论和方法，熟悉我国外贸体制、方针政策及法律法规； 能较熟练阅读本学科英语语言的资料，具备一定的英语听、说、读、写、译的能力； 掌握会计学、统计学等基础知识； 掌握国际金融与投资等基础知识。	数学知识模块	经济数学（1）、经济数学（2）、线性代数
		经济学知识模块	微观经济学、宏观经济学
		英语与计算机知识模块	大学英语、计算机基础、商务 ICT 实训
		国际经济与贸易基础应用模块	国际贸易、中国对外贸易概论、国际经济法、会计学原理、统计学、货币金融学、国际金融、国际投资

外贸实务操作能力	熟悉各项交易条件，了解合同成立的步骤，掌握合同条款的拟订，了解履行合同的基本程序和法律要求； 熟悉报关报检手续，会填制在外贸业务中涉及到的各种单据。熟悉国际货运代理的流程，并能独立进行货运代理操作； 掌握 simtrade 外贸软件的应用。	外贸实务操作模块	国际贸易实务、国际商务单证、报关实务、外贸跟单实务、国际结算、国际物流、国际贸易综合实训
电子商务平台操作能力	熟悉电商网站的运营与管理； 掌握网页设计与制作的方法； 具备网络营销策划和产品推广能力； 能够借助跨境电商平台从事贸易业务。	电子商务平台操作模块	电子商务概论、国际市场营销、市场调查与预测、网络营销与推广、网络贸易、网络支付与结算、跨境电子商务平台实训
国际商务沟通与谈判能力	能够清楚、准确地表达观点，并具备较好的说服能力，能够合乎礼仪地待人接物； 能运用英语进行贸易业务洽谈，具备草拟和处理外贸函电的能力； 能够快速适应环境并具备较强的心理承受能力和学习能力。	国际商务沟通与谈判模块	商务礼仪、商务谈判、国际商务英语、商务英语函电、商务英语口语实训

三、所属学科、专业类

学科门类：经济学，专业类：经济与贸易类，专业代码：020401

四、学制和学习年限

基本学制 4 年，学习年限 3~7 年。

五、毕业与学位授予

学生必须取得培养方案规定的全部必修课程的学分，修满各平台选修课规定的最低学分，合计最低取得 180 学分方能毕业，学业成绩达到我校授予学士学位条件的授予经济学学士学位。

六、主干学科和核心课程

主干学科：理论经济学，应用经济学

核心课程：微观经济学、宏观经济学、会计学原理、统计学、货币金融学、国际金融、国际贸易、国际贸易实务、国际结算、商务英语函电。

专业核心课程 1：微观经济学

内容简介：本课程是培养专业能力中经济分析能力的基础理论课程，为所有经济与贸易类课程的先导课程。主要内容包括需求、供给与均衡理论，消费者行为理论，厂商生产与成本理论，市场结构理论等。通过学习使学生系统掌握当代主流经济学基本思想和分析方法，使学生具备运用经济思想分析问题的核心框架，着重培养学生对个体经济行为等现实经济问题的分析和判断能力。

专业核心课程 2：宏观经济学

内容简介：本课程为继微观经济学的核心专业理论课程，是国际贸易理论与实务的基础。本课程的主要内容包括：国民收入理论、简单国民收入决定模型、IS-LM 模型、总需求与总供给模型、通货膨胀与失业理论、宏观经济政策、经济增长理论等。通过本课程的学习，使学生掌握宏观经济学的基本框架、为培养国际经济与贸易专业素质和发展能力提供理论基础。

专业核心课程 3：会计学原理

内容简介：本课程主要内容有会计核算基本思想、程序、资产、负债、所有者权益、利润核算方法以及财务报告体系等。本课程注重实践操作能力的培养，通过本课程的学习，使学生掌握会计记帐方法、了解公司现金流、简单财务分析方面的知识，并能在实践中应用，为培养学生财务管理和核算能力提供基础，也是财会职业发展方向的重要基础。

专业核心课程 4：统计学

内容简介：本课程培养专业能力中经济统计与数据分析能力，主要内容为：数据资料的搜集、统计分组与次数分布、集中趋势与离散趋势的测定、抽样与参数估计、假设检验、相关与回归分析、时间序列分析、统计指数分析，统计软件应用等。通过本课程的学习，使学生掌握社会经济统计的基本理论及统计方法，能够从调查数据中分析经济关系，培养学生运用统计软件分析解决实际问题的能力。

专业核心课程 5：货币金融学

内容简介：本课程主要内容有货币理论、信用理论、利率理论、银行理论及其一般业务、金融市场的分类与认识、货币供求理论及其均衡、通货膨胀的发生与治理、货币政策与宏观经济调控，金融与经济的关系等。通过本课程的学习，使学生对银行业务、货币、信用、金融市场等有个基本的了解，提高学生在商务活动中应用金融工具解决金融实际问题的能力。

专业核心课程 6：国际金融

内容简介：本课程主要内容有国际收支、汇率理论与汇率制度、国际货币制度、国际资本流动与国际金融市场、外汇交易与外汇风险、国际金融机构、国际结算的支付工具、支付方式、结算办法及其国际惯例等。通过本课程的学习，使学生了解国际金融的基本理论知识，掌握有关贸易结算的国际惯例、贸易价款收付的支付工具、支付方式及结算程序和要求，培养学生办理贸易款项操作的能力和金融业务能力。

专业核心课程 7：国际贸易

内容简介：本课程主要内容有国际贸易基础理论与学说、国际贸易利益与分工理论、国际贸易的动态利益和静态利益及实现条件、生产要素的国际流动、国际贸易政策理论；国际贸易政策措施、关税理论、非关税措施、贸易政策措施；世界贸易组织、自由贸易区、贸易发展战略选择等。通过本课程的学习，培养学生分析国际贸易发展变动的现状和对实际问题进行分析评价的能力，为国际贸易实务和操作提供理论指导。

专业核心课程 8：国际贸易实务

内容简介：本课程重点培养学生的进出口业务操作能力。主要内容有国际贸易实务有关的基本术语、进出口贸易的基本程序、国际贸易规则与惯例、国际贸易合同、合同的标的、贸易术语、货物的运输、货物运输保险、价格条款、货款的结算、检验、索赔和仲裁；贸易磋商与合同的签订、国际贸易单证、国际贸易方式等。通过本课程的学习，使学生掌握国际贸易实务操作的基本知识、业务流程和具体操作方法，熟悉国际贸易单证的缮制、了解国际贸易主要法律惯例和习惯做法，培养学生的国际贸易业务能力。

专业核心课程 9：国际结算

内容简介：本课程主要讲授国际收支、外汇与汇率、外汇风险防范与进出口报价、信用证的审核与进出口单证的制作等内容。通过本课程的学习，使学生系统掌握国际结算过程中所涉及到的结算制度、结算工具、结算方式与结算单据等方面的基础理论与知识，能够在实践中加以运用；掌握国际结算中所涉及到的法律、法规、惯例及规章制度，能够解决金融和结算领域中的实际问题；掌握国际结算的业务流程与操作规程，以及我国涉外结算工作中的方针政策。

专业核心课程 10：商务英语函电

内容简介：本课程主要按对外贸易及外事活动的一般程序提供各阶段往来函电的实例，介绍其样式、表达方式、特殊用语、缩略语和写作技巧等。通过本课程的学习，使学生熟练掌握商务英语、国际贸易等方面的基础知识和专业写作知识，熟练运用商务英语函电写作的基本原则和方法处理外贸业务，具备从事国际贸易从业人员岗位的职业能力，能够完成建立贸易关系、询盘、发盘、还盘、付款方式、包装条款、保险、合同签订、信用证、投诉与索赔、代理等国际贸易流程的有关函电写作任务和合同的履行，为学生毕业后从事外贸公司外销员、单证员等岗位奠定坚实的能力基础。

七、集中实践教学环节

表 2：集中性实践教学环节统计表

实践环节名称	学分数	周数	学期	备注
入学教育	0.5	0.5	1	
军事训练	2	2	1	
专业认知实习	0.5	0.5	1	
项目实训	10.5	10.5	4-6	
专业综合实习与毕业实习	12	24	7-8	
毕业论文（设计）	10	14	8	
合计	35.5	51.5		

八、企业实习实践计划

1.实习实践目标：综合应用所学的国际经济与贸易专业知识和相关技能，熟悉实习相关任务的工作流程，能与其他人合作完成外贸业务工作或独立完成外贸业务工作；培养良好的个人职业素养、分析问题能力、团队协作能力等；结合专业综合实习任务，在学校和企业双方指导老师的指导下完成毕业论文（设计）；了解外贸行业发展现状及学习企业文化，逐步形成对当前所学习专业以及今后就业行业的认同。

2.合作企业：武汉三工国际贸易有限公司，他拍档电子商务（湖北）有限公司，湖北省五矿国际贸易股份有限公司，爱思开实业（上海）有限公司武汉分公司等。

3.实习实践标准

通过在企业的实习实践，使学生具备以下的知识、能力和素质：

（1）熟悉本专业发展背景及对外贸业务流程有整体的认识，熟悉跨境电子商务等新的贸易交易方式。

（2）具备一定的开展外贸工作的能力，能熟练的完成对外贸易中业务函电的草拟、出口报价及核算、交易条件的磋商、进出口合同的签订、出口货物的托运订舱、报检通关、信用证的审核与修改及贸易单证的制作与审核等。

（3）具备从事本专业的职业素质，具有团队合作精神，有效管理时间，按时完成任务，在工作中清晰表达自己的想法，学会有效沟通，同时能主动了解行业的发展趋势，所做工作及时总结，具备较强的语言与文字表达能力和人际沟通能力。

4.累计时间：38.5 周

5.企业实习实践具体安排

表 3：企业学习安排表

项目	时间	计划安排	学习内容	培养目标
专业认知实习	0.5周（第1学期）	由教师带队学生实地参观专业实习基地，与企业人员现场交流，企业人员进行专业讲座，了解当前行业对岗位的相关要求。	参观外贸企业，了解企业业务和相关流程，了解行业发展历程和现状。	了解外贸行业发展及文化，初步认知外贸行业岗位，树立自身职业发展规划。
专业综合实习与毕业实习	24周（第7、8学期）	学生进入学校安排的企业集中实习或自主实习，由学校、企业指导老师共同指导。	根据所在实习岗位，学生参与到企业的真实项目中去，以企业实际工作的要求为学习和工作任务，及时完成企业布置的各项任务，并做好总结，开展实践为主的岗位训练。	系统培养外贸业务能力，参与到外贸活动的全过程，包括报价、订货、付款方式、备货、包装、通关手续、装船、运输保险、提单、结汇等，培养良好的个人职业素养、专业技能和团队协作能力。
毕业论文（设计）	14周（第8学期）	结合实习岗位工作内容，在企业和学校指导老师的指导下完成毕业论文（设计）。	综合专业相关知识，结合自己的专业方向和实践项目，确定毕业论文（设计）选题，并完成论文撰写。	培养学生运用所学知识研究和解决国际经济与贸易实际问题的能力，培养学生实践能力和创新精神，提高学生综合素质。

九、课程结构及实践学分

表 4: 课内课程学时学分统计表

总学时/总学分	课程类别	学时	占总学时百分比	学分	占总学分百分比	备注
---------	------	----	---------	----	---------	----

2072/ 129.5	通识教育必修课	744	35.9%	46.5	35.9%	
	通识教育选修课	160	7.7%	10	7.7%	
	学科专业基础必修课	464	22.4%	29	22.4%	
	学科专业基础选修课	80	3.9%	5	3.9%	
	专业必修课	336	16.2%	21	16.2%	
	专业选修课	288	13.9%	18	13.9%	
	必修课合计	1544	74.5%	96.5	74.5%	
	选修课合计	528	25.5%	33	25.5%	

表 5：理论教学和实践教学结构统计表

课程类别		学分	小计	占总学分百分比
理论教学	通识教育必修课	32	106	64.2%
	通识教育选修课	10		
	学科专业基础必修课	27.5		
	学科专业基础选修课	4		
	专业必修课	18.5		
	专业选修课	14		
实践教学	入学教育	0.5	59	35.8%
	军事训练	2		
	实验	10.5		
	课内实践	13		
	项目实训	10.5		
	认知实习	0.5		
	专业综合实习与毕业实习	12		
	毕业论文（设计）	10		
理论教学与实践教学合计			165	100%
创新创业与素质拓展			15	
总学分			180	

十、本专业教学执行计划表

1. 通识教育平台（必修 46.5 学分，选修 10 学分）

课程类别	课程编号	课程名称	学分	教学时数				考核方式	开课学期	备注	
				总计	讲授	实验	实践				
通识教育课程平台	00011	思想道德修养与法律基础	3	48	32		16	考试	1		
	00021	中国近现代史纲要	2	32	24		8	考试	2		
	00031	马克思主义基本原理	3	48	32		16	考试	3		
	00041	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	96	64		32	考试	4		
	00051	形势与政策	2	32	32			考查	1-4	在线自主学习为主	
	00061	体育	7.5	120			120	考查	1-4	体育俱乐部制	
	00071	军事理论	2	32	32			考查	1	在线自主学习为主	
	00081	大学英语	13	208	208			考试	1-4	分级教学	
	00091	计算机基础	3	48	24	24		考试	1		
	00101	大学生心理健康教育	2	32	16		16	考查	2	在线自主学习为主	
	00111	大学生职业规划与就业指导	2	32	32			考查	2,6	在线自主学习为主	
	00121	创新创业基础	1	16	16			考查	3	在线自主学习为主	
	小计			46.5	744	512	24	208			
	通识教育选修课		综合素质课	10	160	160				2-8	在线自主学习为主，详见当学期公布的通识教育选修课清单
小计			10	160	160						
合计			56.5	904	672	24	208				

2. 学科专业基础课程平台（必修 29 学分，选修 5 学分）

课程类别	课程编号	课程名称	学分 数	教学时数				考核 方式	开课 学期	备注	
				总计	讲授	实验	实 践				
学科 专业 基础 必修 课	02921	经济数学（1）	6	96	96			考试	1, 2		
	02931	经济数学（2）	3	48	48			考试	3		
	05342	线性代数	3	48	48			考试	4		
	06321	专业导论	1	16	16			考查	1		
	01791	管理学原理	2	32	32			考试	1		
	02942	微观经济学	3	48	48			考试	1		
	02943	宏观经济学	3	48	48			考试	2		
	02371	会计学原理	3	48	40	8		考试	2		
	02731	货币金融学	2	32	32			考试	2		
	04651	统计学	3	48	32	16		考试	4		
	小计			29	464	440	24				
	学科 专业 基础 选修 课	04171	世界经济地理	2	32	32			考查	2	选修 5 个 学分
		06231	中国对外贸易概 论	2	32	32			考查	2	
		01151	电子商务概论	3	48	32	16		考试	3	
		00661	财政学	3	48	48			考试	3	
	小计			5	80	64	16				
	合计			34	544	504	40				

3. 专业课程平台（必修 21 学分，选修 18 学分）

课程类别	课程编号	课程名称	学分数	教学时数				考核方式	开课学期	备注	
				总计	讲授	实验	实践				
专业课程平台	专业必修课	01991	国际贸易	3	48	48			考试	2	
		01992	国际贸易实务	3	48	40	8		考试	3	
		01981	国际经济法	2	32	32			考试	3	
		02061	国际市场营销	2	32	24	8		考试	4	
		02022	国际商务单证	2	32	24	8		考试	4	
		01972	国际金融	2	32	32			考试	5	
		01951	国际结算	2	32	32			考试	5	
		02041	国际商务英语	2	32	32			考试	5	
		03883	商务英语函电	3	48	32	16		考试	6	
		小计			21	336	296	40			
	专业选修课	02021	国际商务	3	48	48			考试	5	选修 10 学分
		03831	商务礼仪	2	32	24	8		考查	5	
		04191	市场调查与预测	3	48	32	16		考查	5	
		02101	国际物流	2	32	24	8		考试	5	
		02111	韩语	2	32	32			考查	5	
		02081	国际投资	2	32	32			考试	6	
		02901	经管类学士论文写作	1	16	16			考查	6	
		03851	商务谈判	2	32	24	8		考查	6	
		04722	外贸跟单实务	2	32	24	8		考查	6	
		00511	报关实务	2	32	24	8		考试	6	
		01701	供应链管理概论	3	48	32	16		考试	6	
		01941	国际服务贸易	2	32	24	8		考查	5	服务贸易方向
		02091	国际文化贸易	2	32	32			考查	5	
01441	服务外包概论	2	32	24	8		考查	6			
01431	服务管理	2	32	24	8		考查	6			
		04773	网络贸易	2	32	32		考查	5	网络贸易方向	
		04774	网络营销与推广	2	32	24	8	考查	5	网络贸易方向	

	04775	网络支付与结算	2	32	24	8		考查	6
	04772	网络客服与沟通	2	32	24	8		考查	6
	小计		18	288	224	64			
	合计		39	624	520	104			

4. 实践教学课程平台（必修 35.5 学分）

课程类别	课程编号	课程名称	学分数	周数	开课学期	备注	
实践教学课程平台	其他环节	90011	入学教育	0.5	0.5	1	
		90021	军事训练	2	2	1	
	实习实训	92241	认知实习	0.5	0.5	1	
		92261	专业综合实习与毕业实习	12	24	7-8	
		92251	毕业论文（设计）	10	14	8	
	项目实训	91291	商务 ICT 实训	1.5	1.5	4	
		92271	国际贸易综合实训	2	2	5	
		92281	跨境电子商务平台实训	2	2	5	
		92211	商务英语口语实训	2	2	6	
		90881	经管综合仿真实训	3	3	6	
	小计			35.5	51.5		

5. 创新创业与素质拓展平台（必修 2 学分，选修 13 学分）

创新创业与素质拓展必修：创业基础实践

创新创业与素质拓展选修主要包括以下内容：

（1）实践素质拓展学分：包括创新创业实践、创新创业项目、科研训练、学科竞赛、发明专利、论文成果、课外阅读、学术讲座、社会实践与志愿服务、文体艺术与身心发展、社团活动与社会工作、技能培训等。通过认定的方式计算学分，具体认定范围与程序见《武汉工商学院创新创业与素质拓展学分认定办法》。

（2）课程素质拓展学分：包括选修英语拓展课程、数学拓展课程、政治拓展课程及跨专业选修课等课程。

十一、培养方案执行说明

1. 非集中周教学课程学时学分规定：理论课程、实验实践课程按 16 学时计 1 学分。
2. 集中周次教学课程学时学分规定：校内课程实践（含课程设计、综合实践项目等）1 周计 1 学分；校外实践（含军训、认知实习、课程实习等）1 周计 1 学分、不计学时；专业综合实习与毕业实习打通，共计 24 周，计 12 学分，毕业论文（设计）共 14 周，计 10 学分。

系主任： 周国洋

教学副院长： 马洁

院长： 童光荣