

英语专业本科人才培养方案

一、培养目标

本专业培养适应社会需要的德、智、体、美全面发展，掌握英美文学、文化、翻译、商务英语等方面的基本理论、基础知识和基本技能，具有较高的人文素养，具有一定英语语言功底和外贸基础知识及实际工作能力，具有较强的英语语言表达和沟通能力，综合知识面较广、创新意识强，能熟练地运用英语从事中小学英语教育、英语培训机构、翻译、外贸外事企业、民营企业的高素质的复合应用型人才。

毕业生适应岗位：

1. 教育师范类

可在中小学、中专、职高、技校和英语语言培训中心等从事教学和科研工作。

2. 翻译

可在涉外机构、专业翻译机构、外资企业、银行、保险、海关、边防、新闻出版、教育、旅游、高级宾馆酒店等部门从事翻译和管理等工作。

3. 外贸

可在外贸、外企、各类涉外金融机构能胜任大量需要口头和书面英语交流的高级文员工作；贸易公司、涉外机构、外商投资企业、跨国公司、金融国贸等单位的文秘、业务人员或行政管理人员等工作。

4. 国家（民营）企事业单位

能在国家机关、国（民）企事业单位、外事出版、科研、承担商务、翻译、洽谈、文秘、涉外公关等工作。

二、人才培养规格要求和知识、能力、素质结构

本专业培养具有较强的英语应用能力并掌握基本的外贸知识，能胜任外经贸工作的应用型专门人才，在教学中注重学生的基础知识和应用能力的培养。毕业生应具备以下知识、能力、素质。

1. 知识结构

（1）掌握英语语音、词汇、语法等英语语言基础知识，具备听、说、读、写、译等语言技能，能比较准确、流畅、得体地使用英语，具有较强的英语语言实际运用能力；具备良好的英语听说能力和沟通能力。

（2）掌握英语语言学、文学、英汉翻译等领域的基本知识；具有良好的英语和汉字文字表达能力。了解英语国家的社会和文化，熟悉外事外贸工作的操作流程和行为准则。熟悉外经贸方面的英语词汇；了解国际贸易相关法规法律。

2. 能力结构

（1）鼓励学生达到国家英语专业四级或八级考试的水平要求，同时鼓励学生取得教师资格证书、翻译资格证书、普通话等级证书、剑桥商务英语或全国国际商务英语证书等相关的职业资格或专业能力证书；

（2）具备现代教育理念和先进的教学方法、较强的教学组织能力与一定的教学研究能力；具备在语言学及相关学科进一步深造的能力；

（3）初步掌握一门第二外国语，具有一定的第二外语实际应用能力。具有跨文化交际能力和团队意识。具有自主学习能力，具备较强的实践能力和创新意识。

3. 素质结构

(1) 热爱祖国，拥护党的领导，树立科学的世界观和社会主义核心价值观，有报效祖国服务人民的思想素质；

(2) 达到大学生体育合格标准，接受必要的军事训练，有较强的社会工作适应能力，身心素质健康；

(3) 熟悉并遵守外事外贸工作的行为准则。熟悉外经贸方面的英语词汇；了解外经贸的基础知识。

(4) 具备从事本专业的业务素质，有良好的职业道德，以及较强的语言与文字表达能力和人际沟通能力。

4. 专业能力实现矩阵

(1) 专业能力和能力要素确定思路

首先确定定位的专业岗位群；然后对岗位群的专业能力需求和英语专业的最新发展趋势进行广泛深入调研，结合本科教学的要求，确定本专业的专业能力；将专业能力进一步细化成相应的能力要素。经过探索和实践，我校英语专业定位的岗位群为：一是面向教育师范类相关岗位；二是面向翻译相关岗位；三是面向外贸、高级文秘、行政管理等相关岗位；四是面向企事业单位相关岗位。

(2) 专业能力和能力要素

根据英语专业岗位群对专业能力的要求，确定本专业的五大专业能力：英语语言基本工具性知识应用能力、英美文学文化能力、英汉翻译能力、英语教学能力、外事外贸能力。进一步梳理细化分解成相应的能力要素，并给出培养这些能力要素的实现途径，专业能力实现矩阵如表 1 所示。

表 1：专业能力实现矩阵

专业能力	能力要素	课程模块	主要实现途径（课程）
英语语言基本工具性知识应用能力	熟练掌握英语语言基本知识 掌握英语语言学、文学、英语国家文化方面的专业知识 了解国际商务知识和涉外方面的知识 掌握工具性知识	英语语言基本知识模块	英语专业导论、综合英语、英语泛读、英语语音、英语听力、英语语法、英语写作、英汉/汉英笔译理论与实践、联络陪同口译实训
		英语语言学、文学、英语国家文化方面的专业知识模块	英语国家社会文化、高级英语、语言学概论、跨文化交际、英语词汇学、英美文学选读
		国际商务知识和涉外方面的知识模块	国际商务谈判、商务函电写作、商务英语翻译、跨文化交际
		工具性知识模块	计算机基础、第二外语

英美文学文化能力	牢固掌握英语语言、文学及英语国家地理、历史、政治和社会文化等方面的基本理论和基本知识；熟练掌握汉语语言及文化的相关理论基础及专业知识。	英美文学模块	英国文学、美国文学
		英美文化模块	跨文化交际、跨文化商务交流、商务礼仪、中国文化概论
英汉翻译能力	掌握一定的翻译和商务基本知识，能够进行相关领域的业务往来；具有较好地运用英语与海外人士进行跨文化交际的能力。	英汉翻译模块	英汉/汉英笔译理论与实践、联络陪同口译实训、商务英语翻译、经典译文翻译、翻译与文化
英语教学能力	英语语言学的理论基础及相关知识，如语音知识、语法知识、词汇学、修辞学等相关专业知识。	英语教学模块	语言学概论、英语教学课程与教学论、英语教学案例分析、教育心理学、教学活动设计、英语教学名家教学赏析
外事外贸能力	熟悉我国在外交、外事、教育、经贸、文化交流等方面的方针、政策和法规。	外事外贸模块	国际商务实务模拟、国际商法、商务礼仪、国际市场营销

三、所属学科、专业类

学科门类：文学，专业类：外国语言文学类，专业代码：050201

四、学制和学习年限

基本学制 4 年，学习年限 3~7 年。

五、毕业与学位授予

学生必须取得培养方案规定的全部必修课程的学分，修满各平台选修课规定的最低学分，合计最低取得 180 学分方能毕业，学业成绩达到我校授予学士学位条件的授予文学学士学位。

六、主干学科和核心课程

主干学科：外国语言文学

核心课程：综合英语、英语写作、英语泛读、英语听力、英语语音、英汉/汉英笔译理论与实践、联络陪同口译实训、高级英语、英语演讲与口才、英语语法。

专业核心课程 1：综合英语

内容简介：通过语言基础训练与篇章讲解分析，使学生逐步提高语篇阅读理解能力，了解英语各种问题的表达方式和特点，扩大词汇量和熟悉英语常用句型，具备基本的口头与笔头表达能力。教师应鼓励学生积极参与课堂的各种语言交际活动以获得基本的交际技能，并达到《大纲》所规定的听、说、读、写、译等技能的要求。综合英语课的任务在于传授系统的基础语言知识（语音、语法、词汇、篇章结构、语言功能/意念等），训练基本语言技能（听说读写），培养学生初步运用英语进行交际的能力，同时指导学习方法，培养逻辑思维的能力，为进入高年级打下扎实的基础

专业核心课程 2：英语写作

内容简介：通过讲授写作的基本原理和基本表现手段以及严格的写作训练，培养和提高学生的英文表达能力。训练学生掌握词、句、段、篇等写作基本要素，培养他们对不同语类、不同文体特征的把握。使学生从学习构词成句、联句成段、联段成章的方法入手，逐渐掌握记叙文、描述文、说明文、议论文、应用文、读书报告的写作技巧乃至毕业论文的写作方法等，并在全过程中穿插对审题、构思、提纲、修辞、表达、写作策略、思维能力以及跨文化交际能力的培养。

专业核心课程 3：英语泛读

内容简介：目的在于培养学生掌握各种阅读方法，从而提高学生的阅读速度，逐步扩大学生的词汇量，吸收语言和文化背景知识，使学生能顺利阅读并正确理解一般题材及语言难度中等的文章。课程内容涉及英语国家的社会、政治、经济、文化、历史、新闻、宗教、体育、医药、文学、风土人情、科普知识等各个领域。本课程除了帮助学生打下坚实的语言基本功外，还着力培养学生分析问题、解决问题的能力，提高学生的人文、科学素养。

专业核心课程 4：英语听力

内容简介：帮助学生进行专门的听力技能训练，有计划地提高学生的听力理解水平，并力求促进学生智能的发展，通过较系统、较全面、大强度、高难度地听力训练，提高学生听懂英语对话、短篇讲话、甚至较长讲话的能力。同时还培养学生以下几个方面的能力：1、学习者的学习策略能力；2、语言尝试能力；3、语言思维能力；4、语言教师的职业能力。此外，还兼顾文化知识的学习。最终达到发展学生的独立判断和组织能力的要求。

专业核心课程 5：英语语音

内容简介：通过学习应掌握英语音素的发音、英语的重音、节奏规律及语调，并且自然、得体地将所学的知识运用在口语交际中。强调学习英语语音的目的是为了应用语言，是为了更好地进行语言交际：能对所听到的英语语篇进行解码；能流畅地表达所要表达的思想，流利顺畅，要点突出，使人听起来清晰明了，从而帮助学生在英语听说能力的发展方面打下坚实的基础，通过语音学习学会进行更为有效地使用英语进行交际。

专业核心课程 6：英汉/汉英笔译理论与实践

内容简介：通过介绍翻译基础理论和英汉两种语言的异同，以及常用的翻译技巧，使学生掌握并熟练地御用翻译技巧，将一般难度的社科、时事政治材料、文学材料进行英汉互译，使译文基本达到“忠实、通顺、雅致”的标准。

专业核心课程 7：联络陪同口译实训

内容简介：通过介绍口译的历史与现状、种类与标准、过程与特点，强化学生的记忆力，训练学生的口译技巧。学生通过理论学习、训练与实践，能从事生活翻译、陪同翻译，以及外事活动、外事务洽谈等口译工作。

专业核心课程 8：高级英语

内容简介：通过阅读和分析内容广泛的材料，包括涉及政治、经济、社会、语言、文学、教育、哲学、法律、宗教及自然科学等方面的名家作品，巩固和扩大学生的语言基础知识、提高词义辨析能力、扩大词汇量、知识面、提高阅读能力并较系统地掌握英文修辞知识、基本的逻辑和修辞方法、各类文体的赏析技能，并引发学习者对社会、历史、科学和文化等重大问题的自我思考能力，全面发展学生的语言技能、思辨能力、赏析能力、解决问题的能力，从而培养学生的语言综合运用能力，提高其自主学习、持续学习的能力。

专业核心课程 9：英语演讲与口才

内容简介：掌握演讲学的基本理论知识，以此指导实践，提高演讲水平和口语表达能力。本课程旨在向学生介绍基本演讲技能，通过演讲锻炼英语表达能力、提高沟通及领导才能。课程通过介绍英语口语与英语演讲，要求学生了解演讲语言、演讲稿谋篇的基本特点，不仅

在语言上能达意，而且要充分调动各种非语言因素，如：眼神、动作等，以达到有效沟通的目的。

专业核心课程 10：英语语法

内容简介：本课程融合传统语法与现代语言学和语法学的研究成果于一体，引进现代语法理念，较好地处理语法结构和句子意义的关系，加强语法与语篇的联系，提高了英语语法的广度和深度，为学生提供较为全面、系统、准确的英语语法知识体系。通过专业的学习，学生将会更好的了解并掌握英语语言的本质和相应规则，为专业学习打下坚实的基础。

七、集中实践教学环节

表 2：集中性实践教学环节统计表

实践环节名称	学分数	周数	学期	备注
入学教育	0.5	0.5	1	
军事训练	2	2	1	
专业认知实习	0.5	0.5	2	
课程实习	2	2	4	
项目实训	16	16	1-6	
专业综合实习与毕业实习	10	24	7-8	
毕业论文（设计）	10	14	8	
合计	41	59		

八、企业实习实践计划

1.实习实践目标：综合应用所学的英语专业知识和相关技能，熟悉实习相关任务的工作流程，能与其他人合作完成中型及以上英语项目或独立完成小型英语项目；培养良好的个人职业素养、分析问题能力、团队协作能力等；结合专业综合实习任务，在学校和企业双方指导老师的指导下完成毕业论文；了解教育、翻译、外事、企事业单位等领域发展现状及实习企业文化，逐步形成对所当前学习专业以及今后就业行业的认同。

2.合作企业：湖北魔耳教育投资咨询有限责任公司、湖北美驿天程信息服务有限公司、水晶英语培训机构、杭州英冠香玉酒店、他拍档有限责任公司等。

3.实习实践标准

通过在企业的实习实践，使学生具备以下的知识、能力和素质：

(1) 专业知识能力：①日常英语交际能力；②计算机操作能力；③实用英语写作能力；④实用口译笔译能力；⑤国际贸易实务操作能力；⑥英美文化常识；⑦商务英语阅读能力；⑧电子商务平台操作能力；⑨组织课堂教学能力。

(2) 基本素质能力：①独立解决问题的能力；②职业道德和责任心；③团队协作、善于沟通；④心理承受与适应能力；⑤个人仪态；⑥持续学习的能力；⑦良好的身体素质；⑧改革创新精神；⑨其他特长。

4.累计时间：40.5 周

5.企业实习实践具体安排

表 3：企业学习安排表

项目	时间	计划安排	学习内容	培养目标
专业认知实习	0.5 周 (第 2 学期)	由教师带队学生实地参观专业实习基地, 与企业导师现场交流, 企业导师进行专业讲座, 了解当前行业对岗位的相关要求。	加深对课堂知识的理解, 对所学的知识达到新的认识和感知, 并以此更好地应用和了解英语专业。通过企业实习, 参观教育机构、翻译企业、酒店以及行政管理机构等了解企业需要的人才类型, 学习企业成功的管理、实践经验; 另一方面, 通过聆听企业导师的讲座认识到自己学习上的不足, 扩展对英语专业知识的认识, 为了解和巩固专业思想创造条件。	让学生在学完基础课程和部分专业基础课程后, 通过参观、听讲座、总结, 初步培养学生接受实践活动信息的一般能力, 并对英语专业知识在企业中的应用情况和企业经营现状有一定的了解, 为以后的专业学习打下必要的实践基础。
课程实习	2 周 (第 4 学期)	学生在实习基地集中开展综合性实践课程实习, 由企业导师指导。	在深入调查、刻苦锻炼的基础上, 总结实习过程中在专业学习上所取得的进步, 检验所学到的知识和技能, 归纳所遇到的问题, 写出能说明个人在实习中的表现、实践能力上的提高以及实习单位对英语人才素质需求等情况的实习报告。	培养学生的自学能力和社会活动能力, 使其加深对现状的认识, 端正工作态度, 学习工作方法, 锻炼专业技能, 为学校与社会的对接、专业与工作的融合奠定必要的基础。
专业综合实习与毕业实习	24 周 (第 7、8 学期)	学生进入学校安排的企业集中实习, 由学校、企业指导老师共同指导。	<p>(1) 了解英语专业相关行业(教育、翻译、外贸等)的发展现状及趋势;</p> <p>(2) 熟练教学法及课堂活动设计, 深入理解教学理论在实际教学领域中的应用。</p> <p>(3) 熟悉翻译理论, 并实践参与其中一一个翻译项目(笔译、口译)。</p> <p>(4) 了解国际商务知识和涉外方面的知识, 并有实践操作经验。</p> <p>(5) 培养与人的沟通能力和合作交流能力。</p>	旨在培养学生的实践能力、分析问题和解决问题的能力以及综合运用所学基础知识和基本技能的能力, 同时也是为了增强学生适应社会的能力和就业竞争力。毕业实习是实现课堂教学和社会实践相结合的重要途径, 也是学生从学校走向社会的一个不可或缺的过渡阶段。
毕业论文	14 周 (第 8 学期)	结合实习岗位工作内容, 在企业和学校指导老师的指导下完成毕业论文。	<p>毕业论文应从英语专业培养目标的要求出发, 结合学科发展的动态和研究现状, 尽可能使其具有发展与创新的空间, 从而有利于巩固和拓宽学生的知识面, 有利于对学生进行科研能力基本训练以及独立工作能力的培养。</p> <p>综合专业相关知识, 结合自己的专业方向和实践项目, 完成毕业论文(设计), 如: 文学、翻译、语言学及应用语言学、英语教育、跨文化交际及商务英语方向。</p>	完成本科教学计划、实现本科培养目标的重要阶段; 是对学生的英语实践技能、英语语言知识、商务英语知识以及其他相关学科知识、全面素质、研究与创新能力进行检验考核的重要手段; 是学生学士学位资格认证的重要依据; 是衡量、评估英语专业教学质量与水平的重要内容之一。

九、课程结构及实践学分

表 4: 课内课程学时学分统计表

总学时/总学分	课程类别	学时	学分	占总学分百分比	备注
---------	------	----	----	---------	----

1984/124	通识教育必修课	536	33.5	27.0%	
	通识选修课	160	10	8.1%	
	学科专业基础必修课	696	43.5	35.1%	
	学科专业基础选修课	128	8	6.5%	
	专业必修课	256	16	12.9%	
	专业选修课	208	13	10.5%	
	必修课合计	1488	93	75.0%	
	选修课合计	496	31	25.0%	

表 5：理论教学和实践教学结构统计表

课程类别		学分	小计	学分占比
理论教学	通识教育必修课	19	109.5	66.4%
	通识教育选修课	10		
	学科专业基础必修课	43.5		
	学科专业基础选修课	8		
	专业必修课	16		
	专业选修课	13		
实践教学	入学教育	0.5	55.5	33.6%
	军事训练	2		
	实验	1.5		
	课内实践	13		
	项目实训	16		
	认知实习	0.5		
	课程实习	2		
	专业综合实习与毕业实习	10		
	毕业论文（设计）	10		
理论教学育实践教学合计			165	100%
创新创业与素质拓展			15	
总学分			180	

十、本专业教学执行计划表

1. 通识教育平台（必修 33.5 学分，选修 10 学分）

课程类别	课程编号	课程名称	学分 数	教学时数				考核 方式	开课 学期	备注
				总计	讲授	实验	实践			
通 通	00011	思想道德修养与法律基础	3	48	32		16	考试	1	

课程类别	课程编号	课程名称	学分 数	教学时数				考核 方式	开课 学期	备注	
				总计	讲授	实验	实践				
识 教 育 课 程 平 台	识 教 育 必 修 课	00021	中国近现代史纲要	2	32	24		8	考试	2	
		00031	马克思主义基本原理	3	48	32		16	考试	3	
		00041	毛泽东思想和中国特色社 会主义理论体系概论	6	96	64		32	考试	4	
		00051	形势与政策	2	32	32			考查	1-4	在线自主 学习为主
		00061	体育	7.5	120			120	考查	1-4	体育俱乐 部制
		00071	军事理论	2	32	32			考查	1	在线自主 学习为主
		00091	计算机基础	3	48	24	24		考试	1	
		00101	大学生心理健康教育	2	32	16		16	考查	2	在线自主 学习为主
		00111	大学生职业规划与就业指 导	2	32	32			考查	2,6	在线自主 学习为主
		00121	创新创业基础	1	16	16			考查	3	在线自主 学习为主
		小计			33.5	536	304	24	208		
通 识 教 育 选 修 课		综合素质课	10	160	160				2-8	在线自主 学习为 主, 详见 当学期公 布的通识 教育选修 课清单	
		小计			10	160	160				
		合计			43.5	696	464	24	208		

2. 学科专业基础课程平台（必修 43.5 学分，选修 8 学分）

课程类别	课程编号	课程名称	学分 数	教学时数				考核 方式	开课 学期	备注	
				总计	讲授	实验	实践				
学科 专业 基础 课程 平台	06431	综合英语	22.5	360	360			考试	1-4		
	05901	英语专业导论	0.5	8	8			考试	1		
	05891	英语听力	7.5	120	120			考试	1-4		
	05896	英语语音	1.5	24	24			考试	1		
	05892	英语写作	4	64	64			考试	3-4		
	05881	英语泛读	5.5	88	88			考查	1-3		
	05895	英语语法	2	32	32			考试	3		
	小计			43.5	696	696					
	学科 专业 基础 选修 课	05883	英美概况	2	32	32			考查	2	选修 8 个 学分
		06272	中国文化概论	2	32	32			考查	2	
		02121	汉语写作与百科 知识	2	32	32			考查	3	
		05885	英语国家经济与 文化	2	32	32			考查	3	
		03111	快速阅读理解理 论与实训	2	32	32			考查	4	
		05271	西方人文经典导 读	2	32	32			考查	4	
	小计			8	128	128					
合计			51.5	824	824						

3. 专业课程平台（必修 16 学分，选修 13 学分）

课程类 别	课程编号	课程名称	学分 数	教学时数	考核 方式	开课 学期	备注
----------	------	------	---------	------	----------	----------	----

					总计	讲授	实验	实践				
专业课程平台	专业必修课	01511	高级英语	8	128	128			考试	5-6		
		01021	第二外语	3	48	48			考查	5-6		
		05893	英汉/汉英笔译理论与实践	3	48	48			考查	5-6		
		05894	英语演讲与口才	2	32	32			考查	5		
		小计			16	256	256					
	专业选修课	05886	英语课程与教学论	2	32	32			考查	5	共 15 学分, 选修 5 学分	
		02891	经典译文翻译	2	32	32			考查	5		
		05887	英语诗歌	2	32	32			考查	5		
		02031	国际商务谈判	2	32	32			考查	5		
		06001	语言学概论	2	32	32			考查	6		
		02791	教学活动设计	2	32	32			考查	6		
		05681	学士论文写作	1	16	16			考查	6		
		00131	《圣经》与文化	2	32	32			考查	6		
		05882	英国文学	2	32	32			考查	5	英语语言文学方向必选, 商务翻译方向任选	
		03101	跨文化交际	2	32	32			考查	5		
		03351	美国文学	2	32	32			考试	6		
		03991	涉外导游英语	2	32	32			考查	6		
		05884	英美文学选读	2	32	32			考查	5	商务翻译方向选必选, 英语语言文学方向任选	
		03882	商务英语翻译	2	32	32			考查	5		
		03881	商务英语报刊选读	2	32	32			考查	6		
		01371	翻译与文化	2	32	32			考查	6		
		小计			13	208	208					
		合计			29	464	464					

4. 实践教学课程平台（必修 41 学分）

课程类别	课程编号	课程名称	学分数	周数	开课学期	备注	
实践教学课程平台	其他环节	90011	入学教育	0.5	0.5	1	
		90021	军事训练	2	2	1	
	实习实训	92371	认知实习	0.5	0.5	2	
		92381	课程实习	2	2	4	
		92391	专业综合实习与毕业实习	10	24	7-8	
		92401	毕业论文	10	14	8	
	项目实训	92461	实用口语交际实训	3	3	1-2	
		92471	经典影视听说实训	3	3	2-3	
		92441	讲座演说听力理解实训	2	2	5	
		92481	联络陪同口译实训	3	3	5-6	
		92451	国际商务实务模拟实训	3	3	5-6	
		92411	英语口语集训-词汇	1	1	1-2	
		92421	英语口语集训-段落	0.5	0.5	3	
		92431	英语口语集训-篇章	0.5	0.5	4	
	小计			41	59		

5. 创新创业与素质拓展平台（必修 2 学分，选修 13 学分）

创新创业与素质拓展必修：创业基础实践

创新创业与素质拓展选修主要包括以下内容：

（1）实践素质拓展学分：包括创新创业实践、创新创业项目、科研训练、学科竞赛、发明专利、论文成果、课外阅读、学术讲座、社会实践与志愿服务、文体艺术与身心发展、社团活动与社会工作、技能培训等。通过认定的方式计算学分，具体认定范围与程序见《武汉工商学院创新创业与素质拓展学分认定办法》。

（2）课程素质拓展学分：包括选修英语拓展课程、数学拓展课程、政治拓展课程及跨专业选修课等课程。

十一、培养方案执行说明

1. 非集中周教学课程学时学分规定：理论课程、实验实践课程按 16 学时计 1 学分。

2. 集中周次教学课程学时学分规定：校内课程实践（含课程设计、综合实践项目等）1 周计 1 学分；校外实践（含军训、认知实习、课程实习等）1 周计 1 学分、不计学时；专业综合实习与毕业实习打通，共计 24 周，计 10 学分，毕业论文（设计）共 14 周，计 10 学分。

系主任： 黄 净

教学副院长： 马 洁

院 长： 童光荣