武汉工商学院听课记录表（实训课）

（20　　- 20　　学年 第　学期）

开课单位： 课程名称：

课程类别：□公共基础课 □专业基础课 □专业必修课 □专业选修课

授课教师： 年龄层次：□老 □中 □青 教师职称：

授课班级： 授课时间及教室： 评价总分：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 评 价 项 目 | | | | | | | 最高分值 | | 评定分数 | |
| 1 | | 准备工作充分，仪器、设备无故障，摆放规范，实验材料齐全 | | | | | 10 | |  | |
| 2 | | 对实验方法工艺了解，准确掌握实验要点和难点 | | | | | 10 | |  | |
| 3 | | 对学生查找资料，实验方案设计有要求、有检查；注重学生的个性化教育和创新意识的培养 | | | | | 10 | |  | |
| 4 | | 能准确阐述实验基础理论、基本操作和安全注意事项 | | | | | 10 | |  | |
| 5 | | 实验内容娴熟，操作准确无误 | | | | | 10 | |  | |
| 6 | | 认真指导实验，耐心解答学生提出的问题 | | | | | 10 | |  | |
| 7 | | 示教、指导与学生实验进度相一致 | | | | | 10 | |  | |
| 8 | | 重视实验过程的检查，对学生完成实验的进度能较好的把控；实验日志记载规范 | | | | | 10 | |  | |
| 9 | | 对学生要求严格，教学秩序好 | | | | | 10 | |  | |
| 10 | | 认真指导修改学生课程论文或批改实训作业 | | | | | 10 | |  | |
| 评  语 | |  | | | | | | | | |
| 学生  情况 | | 应到人数 | |  | 实到人数 |  | 迟到人数 | |  | |
| 课堂纪律 | |  | 学习态度 |  | 课堂氛围 | |  | |
| 此部分内容应与授课教师交流后填写：  教学文件携带情况：教学日历□ 教学大纲□ 教材□ 教案□ 学生点名册□ | | | | | | | | | | |

评价人：

（岗位：校领导□ 部门负责人□ 学院领导□ 系主任□ 督导□ 其他□）