附件

**武汉工商学院学分认定和转换申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 学 号 |  | 联系电话 |  |
| 所在学院 |  | 专业、班级 |  |
| 申请理由 |  |
| 申请认定的课程、非学历学习成果信息 | 转换后的信息 | 备注 |
| □课程名称□非学历学习成果 | 学分/学时奖项、项目其他 | 成绩 | □课程名称(课程号)□实践环节□素质学分 | 学分 | 成绩 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 申请人声明:我声明本申请表格内的相关信息及附件材料是真实,准确的,没有弄虚作假,否则自愿承担一切后果。 学生签名: |
| 学院审核意见 | 分管教学负责人签字： 年 月 日 | 教务部审核意见 | 负责人签字： 年 月 日 |

注：1.本表一式两份，由学院、教务部各留存一份。

2.申请学分认定与转换材料附后，原件由学院负责审核、留存。